

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia SIWZ/1/D/2025 – Gr4, B123 i Ba21	
Nazwa Zamawiającego	Spółdzielnia Mieszkaniowa „Podzamcze” w Wałbrzychu
NIP Zamawiającego	8860006816
Adres Zamawiającego	Al. Podwale 1, 58-316 Wałbrzych
Telefon kontaktowy	74 665 69 50 (sekretariat Zamawiającego)
Adres e-mail w sprawach związanych ze składaniem oferty	biuro@smpodzamcze.com.pl
Adres e-mail w sprawach technicznych związanych z zamówieniem	biuro@smpodzamcze.com.pl
Osoby do kontaktów	inż. Radosław Staszczuk
Nazwa zadania i podstawa wykonania	<p>„Wymiana trzech dźwigów osobowych zabudowanych w niżej wymienionych klatkach schodowych budynków mieszkalnych, wielorodzinnych położonych w Wałbrzychu wraz z przebudową wejść do klatek tych budynków w celu wykonania dodatkowych przystanków:</p> <p>1) klatka schodowa nr 4 w budynku przy ul. Grodzkiej 4-20, 2) klatka schodowa nr 23 w budynku przy ul. Blankowej 23-41, 3) klatka schodowa nr 21 w budynku przy ul. Basztowej 17-37”</p> <p>Uchwała nr 54/ 192 /2024 Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Podzamcze” w Wałbrzychu, z dnia 21.11.2024 r.</p>
I. Opis przedmiotu zamówienia	
Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego	<p>Przedmiotem zamówienia jest:</p> <p>- wymiana trzech dźwigów osobowych w klatkach schodowych: Grodzka 4, Blankowa 23 i Basztowa 21, połączona z przebudową wejść do klatek schodowych oraz szybów windowych w celu utworzenia dodatkowych przystanków dostępnych z poziomu wejść do tych klatek schodowych budynków z pominięciem barier architektonicznych.</p>
Rodzaj zamówienia	Roboty montażowe, budowlane i instalacyjne
Określenie przedmiotu zamówienia (wg wspólnego słownika kodów CPV)	45000000-7 – Roboty budowlane
Wymagania techniczne montowanych dźwigów	<p>W ramach zamówienia Wykonawca dostarczy i zamontuje trzy dźwigi osobowe tego samego typu, spełniające wymogi dyrektywy 2014/33/UE i PN-EN 81.20 oraz inne aktualnie obowiązujące normy i przepisy dotyczące dźwigów osobowych montowanych i eksploatowanych w budynkach mieszkalnych, wielorodzinnych, a także poniższe, główne parametry techniczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dźwig osobowy. 2. Wciągarzka reduktorowa.

3. Aparatura sterowa oraz inne podzespoły i części dźwigu. **Każdy element dźwigu – w tym jego aparatura sterowa - musi posiadać możliwość konserwacji przez wewnętrzny serwis Zamawiającego.**
Uwaga!
Zamawiający musi mieć w każdym czasie możliwość zlecenia obsługi konserwacyjnej dźwigu dowolnej firmie, posiadającej uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego. Wobec powyższego wszelkiego rodzaju aparatura, podzespoły i inne części dźwigu, będące na jego wyposażeniu (w tym jego sterowanie) nie mogą zostać zakodowane na etapie ich montażu lub w czasie dalszej, dożywotniej eksploatacji dźwigu. Oferent, pod rygorem odrzucenia oferty nie może proponować i zastosować rozwiązań technicznych, które narzucają Zamawiającemu jakiegokolwiek ograniczenia, wynikające z zastosowanego oprogramowania lub innych, wszelkiego rodzaju blokad aparatury sterowej dźwigu lub innej zamontowanej aparatury albo podzespołów. Ponadto Oferent nie może wprowadzać żadnych ograniczeń w zapisach umownych dotyczących konserwacji dźwigu, stosowanych części zamiennych i w przypadku realizacji zamówienia będzie zobowiązany do stosowania wyłącznie takich części zamiennych, które nie są kodowane (blokowane) przez producenta lub dostawcę i są ogólnodostępne na rynku bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów związanych z ich zastosowaniem (np. opłat za oprogramowanie, opłat abonenckich , itp.).
4. Moduł łączności na GSM.
5. Maszynownia górna nad szybem.
Uwaga!
Ze względu na łatwość obsługi konserwacyjnej Zamawiający nie dopuszcza rozwiązań bez maszynowni. Maszynownia dla nowego dźwigu ma zostać urządzona w pomieszczeniu maszynowni położonym nad szybem demontowanego dźwigu.
6. Kabina podwieszona tylko i wyłącznie na stalowych linach nośnych.
Uwaga!
Zamawiający nie dopuszcza zastosowania lin w otulinie, a także wszelkich rozwiązań opartych na pasach nośnych.
7. Kasety wezwań – przyciski wciskane (nie dotykowe) ze znakami Braille’a.
8. Panel dyspozycji – z stali nierdzewnej, przyciski wciskane (nie dotykowe) ze znakami Braille’a.
9. Drzwi kabinowe – Fermator o wymiarach 800 x 2000.
10. Drzwi szybowe – Fermator o wymiarach 800 x 2000.
11. Powierzchnia kabiny: min. 1,20 m².
12. Udźwig: min. Q = 450 kg / min. 6 osób lub większy (większa ilość osób).
13. Prędkość jazdy V=1,0 m/s.
14. Wysokość podnoszenia – do ustalenia przez Oferenta podczas wizji w terenie.
15. Ilość przystanków jest uzależniona od budynku, w którym dany dźwig będzie montowany:
- 13 przystanków** – dla dźwigu montowanego w klatce schodowej Grodzka 4 w budynku Grodzka 4-20,
 - 12 przystanków** – dla dźwigu montowanego w klatce schodowej Blankowa 23 w budynku Blankowa 23-41,
 - 12 przystanków** – dla dźwigu montowanego w klatce schodowej Basztowa 21 w budynku Basztowa 17-37,
16. Wymagania dotyczące kabiny:

	<ul style="list-style-type: none"> a) kabina przelotowa – przelot na wprost (180°) b) kabina metalowa, c) wykonana ze stali plastyfikowanej, d) front kabiny ze stali plastyfikowanej, e) podłoga pokryta wykładziną trudnościeralną, niepalną, f) wymiary kabiny zmaksymalizowane (zgodne z PN-EN 81.20). <p>17. Wymagania dotyczące wyposażenia kabiny:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) czytelny panel sterujący, łatwy do utrzymania w czystości, wyposażony w elektroniczny wskaźnik położenia kabiny w szybie, b) przyciski wciskane (nie dotykowe) ze znakami Braille’a, c) akustyczny sygnalizator dojazdu kabiny do przystanku zabudowany na kabinie, d) układ przeciążenia kabiny, e) lustro (wielkość lustra – na ½ wysokości kabiny), f) poręcz pod lustrem, g) wentylator wraz z przyciskiem włącz/wyłącz, h) oświetlenie typu LED, i) oświetlenie awaryjne działające min. 2 h.
<p>Szczegółowy przedmiot zamówienia</p>	<p><u>Przedmiot zamówienia:</u></p> <p>1. Oferent zdemontuje trzy niżej wymienione, istniejące dźwigi osobowe i zamontuje trzy nowe dźwigi, które będą spełniały wymogi opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. zdemontuje jeden dźwig 12 przystankowy (klatka schodowa Grodzka 4) oraz dostarczy i zamontuje jeden nowy 13 przystankowy dźwig, 2. zdemontuje dwa dźwigi 11 przystankowe (klatki schodowe Blankowa 23 i Basztowa 21) oraz dostarczy i zamontuje dwa nowe 12 przystankowe dźwigi. <p>2. Wykona wszystkie prace, które są niezbędne do funkcjonowania nowych, zamontowanych dźwigów, posiadających dodatkowy przystanek na poziomie wejścia do budynku (tj. na poziomie 0,00).</p> <p><u>Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:</u></p> <p>Każdy z zamontowanych dźwigów – który został wykazany w przedmiocie zamówienia – ma posiadać dodatkowy jeden przystanek, który będzie dostępny z poziomu wejścia do budynku, poprzez przebudowę nieczynnych komór zsympowych na przedsionki windowe oraz ich połączenie z istniejącymi wejściami do budynku i klatek schodowych. We wskazanych klatkach schodowych, na nowym przystanku utworzonym na poziomie 0,00, kabina będzie dostępna z przeciwległego boku szybu niż istniejące obecnie, pozostałe wejścia, znajdujące się na poszczególnych poziomach klatki schodowej - stąd też montowane w tych klatkach schodowych dźwigi muszą być wyposażone w kabiny przelotowe. W zakres prac przedmiotu zamówienia będą wchodzić następujące roboty, które - jeśli w opisie tych robót nie ma dodatkowych uwag - będą wykonywane na <u>każdej z klatek schodowych wskazanych w tym zakresie:</u></p> <p><u>I. Roboty w zakresie wymiany dźwigów:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Demontaż istniejącego dźwigu osobowego. 2. Wymiana zespołu napędowego. Napęd dźwigu musi być tak skonstruowany, aby do minimum ograniczyć emisję hałasu wewnątrz i na zewnątrz szybu windowego. Zespół napędowy powinien zapewniać dużą trwałość eksploatacyjną przy jednoczesnym niskim zużyciu energii elektrycznej pobieranej w zależności od obciążenia

kabiny. Zespół napędowy nie może przenosić drgań na konstrukcję budynku.

3. Wymiana aparatury sterowej dźwigu na aparaturę sterową mikroprocesorową z płynną regulacją prędkości silnika napędowego dźwigu ze sterowaniem zbiorczym w dół.
4. Wymiana ramy kabiny wraz z aparatem chwytym.
5. Wymiana kabiny drewnianej na metalową, wykonaną ze stali plastyfikowanej.
6. Wyposażenie kabiny w drzwi kabinowe automatyczne o wymiarach minimum 800x2000 mm, wykonane ze stali plastyfikowanej.
7. Wymiana drzwi szybowych na drzwi automatyczne o wymiarach minimum 800 x 2000 mm, wykonane stali plastyfikowanej.
8. Zabezpieczenie otworu wejściowego do kabiny – kurtyna świetlna.
9. Wymiana kaset wezwań na kasety z przyciskami antywandal – na każdym przystanku wyświetlacz.
10. Wymiana ogranicznika prędkości, obciążki oraz linki ogranicznika prędkości.
11. Wymiana osprzętu elektrycznego kabiny, osprzętu w szybie i maszynowni oraz instalacji elektrycznej łącznie z kablami zwisowymi.
12. Wymiana lin nośnych.
13. Wymiana zderzaków sprężynowych w podszybiu pod kabiną i przeciwwagą na zderzaki spełniające wymagania normowe.
14. Wymiana prowadnic kabinowych oraz przeciwwagowych.
15. Wymiana przeciwwagi na przeciwwagę ramową.
16. Montaż osłony przeciwwagi.
17. Wymiana rozdzielnicy elektrycznej zasilającej dźwig.
18. Wymiana oświetlenia maszynowni.
19. Wymiana oświetlenia szybu dźwigowego.
20. Malowanie maszynowni farbą emulsyjną i olejną – malowanie elementów metalowych w maszynowni.
21. Malowanie farbą niepylącą szybu dźwigu.
22. Wyposażenie dźwigu w awaryjny dojazd do najbliższego przystanku w przypadku zaniku napięcia.
23. Wyposażenie dźwigu w system zjazdu pożarowego (zjazd kabiny na przystanek podstawowy w przypadku zagrożenia pożarowego – zjazd na zasilaniu sieciowym).
24. Wyposażenie dźwigu w moduł łączności dwukierunkowej pomiędzy kabiną dźwigu a służbami serwisowymi, opartym na łączu GSM.
25. Prace budowlane wewnątrz i na zewnątrz szybu (zgodnie z Projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę), w tym:
 - a) wykucie otworu w szybie windy na potrzeby dodatkowego przystanku na poziomie wejścia do budynku (poziom 0,00),
 - b) przygotowanie otworów drzwi przystankowych,
 - c) obrobienie otworów drzwiowych po zamontowaniu nowych drzwi szybowych,
 - d) malowanie w kolorze zbliżonym do ścian korytarza całej ściany, w której zamontowane są drzwi szybowe,
 - e) zapewnienie wymaganej wentylacji,
 - f) pogłębienie podszybia (prace te **nie dotyczą** robót wykonywanych w szybach klatki schodowej **Grodzka 4** i **będą wykonywane** w szybach klatek schodowych **Blankowa 23** i **Basztowa 21**),
 - g) wykonanie prac związanych z przeciwdziałaniem dostawania się wód gruntowych do podszybia szybu dźwigu:
 - 1) dla dźwigu w szybie klatki schodowej **Grodzka 4** - demontaż starej wanny **oraz dostarczenie i montaż nowej wanny**

- stalowej, wykonanej z blachy stalowej o grubości 6,0 mm, wraz z wykonaniem zabezpieczenia antykorozyjnego wanny,
- 2) dla dźwigów w szymbach klatek schodowych **Blankowa 23 i Basztowa 21** - wykonanie szczelnej płyty dna szybu wraz z uszczelnieniem ścian bocznych podszybia.

II. Roboty rozbiórkowe, wyburzeniowe i demontażowe:

1. Demontaż ścianki aluminiowo-szklanej z drzwiami stanowiącej obudowę wiatrołapu (jeśli taka ścianka w danych klatce schodowej jest zabudowana).
2. Demontaż drzwi wejściowych do piwnicy.
3. Demontaż stalowych drzwi wejściowych do komory zsykowej.
4. Demontaż rozdzielnicy elektrycznej usytuowanej przy wejściu do piwnicy.
5. Rozbiórka wewnętrznego ocieplenia ścian i stropodachu komory zsykowej.
6. Wyburzenie ściany ceramicznej gr. 12 cm stanowiącej obudowę rozdzielnicy.
7. Wyburzenie istniejącej ściany gr. 24 cm (częściowe lub całkowite) z bloczków betonu komórkowego, usytuowanej między wejściem do budynku i komorą zsykową.
8. Wyburzenie fragmentu ściany działowej obudowy wejścia do piwnicy.
9. Wyburzenie ściany działowej obudowy zsypu.
10. Wyburzenie ścianki wypełniającej usytuowanej nad drzwiami do komory zsykowej.
11. Wycięcie metodą bezudarową otworu o wysokości 225 cm i szerokości 142cm (pełna szerokość istniejącego szybu windowego) w prefabrykowanych, żelbetowych elementach szybu o grubości 12 cm pod projektowane drzwi przystankowe, dostępne z poziomu podestu wejściowego do budynku (poz. 0,00).
12. Wyburzenie istniejącej płyty podszybia (**nie dotyczy** prac prowadzonych w klatce **Grodzka 4**).
13. Wyburzenie warstw istniejącej podłogi na gruncie w komorze zsykowej.
14. Skucie posadzki z lastryka w istniejącym wejściu do budynku.
15. Skucie tynków ze ścian komory zsykowej.
16. Demontaż grzejnika zamontowanego w wejściu do klatki schodowej.
17. Demontaż obróbek blacharskich nad zewnętrznymi ścianami obudowy zsypu.
18. Prace związane z wykonaniem:
 - a) **schodów i pochylni dla osób niepełnosprawnych** (zakres ten dotyczy prac przewidzianych do wykonania przed wejściem do klatki schodowej **Blankowa 23**),
 - b) ewentualnego przełożenia kostki betonowej przed wejściem do klatki schodowej w celu likwidacji różnic poziomów na wejściu do tej klatki schodowej (zakres ten ewentualnie dotyczy prac przewidzianych do wykonania przed wejściami do klatek schodowych **Basztowa 21 i Grodzka 4**).

III. Podstawowe roboty budowlane:

1. Wykonanie nowej, wodoszczelnej płyty podszybia wraz z uszczelnieniem ścian bocznych podszybia (prace te dotyczą robót wykonywanych w podszybiach klatek schodowych **Basztowa 21 i Blankowa 23**).

2. Wykonanie nowej podłogi na gruncie w projektowanym przedsionku windowym.
3. Wymiana na nową istniejącej **wycieraczki** na podeście wejściowym do klatki schodowej.
4. Wymurowanie projektowanych ścian działowych i obudów.
5. Wymurowanie ściany podparapetowej w projektowanym przedsionku windowym.
6. Wykonanie nowej wspólnej posadzki w wiatrołapie i przedsionku windowym.
7. Wykonanie nowych tynków wewnętrznych w przedsionku windowym oraz na projektowanych ścianach działowych i zamurowaniach.
8. Wykonanie obróbek wokół drzwi przystankowych, po ich zamontowaniu wraz z zamontowaniem progów wykonanych ze stali nierdzewnej i uzupełnieniem uszkodzonej malatury na poszczególnych piętrach klatki schodowej.
9. Uzupełnienia i wyrównanie istniejących tynków wewnętrznych w wejściu do budynku.
10. Wykonanie projektowanych okładzin ściennych.
11. Malowanie ścian i sufitów w wiatrołapie i przedsionku windowym.
12. Montaż **ścianki aluminiowo-szklanej** z drzwiami stanowiącej obudowę wiatrołapu (dotyczy prac prowadzonych w klatce schodowej **Basztowa 21**).
13. Montaż projektowanych sufitów podwieszanych.
14. Ocieplenie zewnętrznych ścian komory zsykowej metodą lekką-mokrą z zastosowaniem płyt styropianowych grubości 14 -15 cm, $\lambda= 0,033$.
15. Montaż nowych obróbek blacharskich nad ocieplonymi ścianami zewnętrznymi.
16. Ewentualna przeróbka odpływu wód opadowych z dachu portali klatek schodowych.
17. Montaż projektowanego okna w przedsionku windowym.
18. Montaż drzwi wejściowych do piwnicy o klasie odporności ogniowej **EIS60** (dotyczy wszystkich klatek schodowych: **Grodzka 4, Basztowa 21 i Blankowa 23**).
19. W klatce schodowej **Blankowa 23** – montaż drzwi o klasie odporności ogniowej **EIS 30**, które oddzielają nowopowstały hol przed wejściem na poziomie 0,00 do windy a klatką schodową.
20. Montaż drzwi o klasie odpornościowej **EI60** do wnęki wykonanej w celu zabudowy w niej **nowej rozdzielnicy elektrycznej**, która zastąpi starą rozdzielnicę elektryczną, po jej zdemontowaniu (dotyczy wszystkich klatek schodowych: **Grodzka 4, Basztowa 21 i Blankowa 23**).
21. Wykonanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie:
 - a) **schodów oraz pochylni dla osób niepełnosprawnych, prowadzących na podest przed drzwiami wejściowymi wraz z niezbędnymi poręczami, pochwytnymi i balustradą** (zakres ten dotyczy prac przewidzianych do wykonania przed wejściem do klatki schodowej **Blankowa 23**),
 - b) ewentualnego przełożenia kostki betonowej przed wejściem do klatki schodowej, w celu likwidacji różnic poziomów na wejściu do tej klatki schodowej (zakres ten ewentualnie dotyczy prac przewidzianych do wykonania przed wejściami do klatek schodowych **Basztowa 21 i Grodzka 4**).
22. Przesunięcie drzwi wiatrołapu w kierunku drzwi wejściowych (dotyczy klatki schodowej **Blankowa 23**).

IV. Roboty montażowo-instalacyjne:

1. Wykonanie nowej instalacji oświetleniowej w przedsionku windowym wraz z montażem opraw oświetleniowych.
2. Wymiana na nową rozdzielnicę istniejącej rozdzielnicy głównej RG wraz z jej przeniesieniem w przygotowaną wnękę wraz z przepięciem kabli zasilających instalacje odbiorcze w budynku.
3. Wykonanie przeciwpożarowego wyłącznika prądu.
4. Wykonanie w nowej rozdzielnicy połączeń p.poż. umożliwiających zjazd p.pożarowy windy wraz z wykonaniem instalacji p.pożarowej łączącej wymienioną rozdzielnicę z maszynownią dźwigu.
5. Wykonanie ogrzewania podłogowego w pomieszczeniu przedsionka szybowego.
6. Demontaż i montaż nowej kasety domofonowej ze znakami Braille'a, spełniającej – zgodnie z obowiązującymi przepisami – wymogi korzystania przez osoby niepełnosprawne.
7. Przebudowa instalacji wodnej istniejącej w likwidowanych komorach zsypowych.

V. Gospodarka odpadami i innymi materiałami powstałymi i pozyskanymi podczas prac ogólnobudowlanych i demontażowych:

W ramach ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia i utylizacji wszelkiego rodzaju gruzu, odpadów i innych materiałów rozbiórkowych powstałych podczas prowadzenia prac ogólnobudowlanych lub prowadzenia prac demontażowych oraz do przekazania do punktu skupu złomu wskazanego przez Zamawiającego, zdemontowanych elementów dźwigów. Pozostałe, nieprzekazane do punktu skupu złomu elementy zdemontowanych dźwigów, Wykonawca przekaze firmie, która obsługuje dźwigi zabudowane w zasobach Zamawiającego, w celu ich ponownego wykorzystania, jako części zamienne. Wykonawca po zdemontowaniu dźwigów przekaze protokoły podpisane przez przedstawiciela składowiska złomu oraz wykaz elementów zdemontowanych dźwigów, które zostały przekazane firmie obsługującej dźwigi zabudowane w zasobach Zamawiającego. Środki uzyskane ze sprzedaży złomu są przychodem Zamawiającego.

VI. Prace pomiarowe i dokumentacyjne (w zakresie zamontowanych dźwigów):

W ramach ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany również do:

1. Wykonania wszystkich czynności i pomiarów niezbędnych do odbioru przedmiotu zamówienia i dopuszczenia dźwigów do eksploatacji (w tym m.in. do wykonania wymaganych pomiarów elektrycznych).
2. Sporządzenia pełnej dokumentacji powykonawczej i dostarczenia wszelkich wymaganych dokumentów dotyczących zamontowanych dźwigów – jako całych urządzeń oraz ich podzespołów, a także innych urządzeń oraz materiałów i wyrobów zabudowanych i użytych podczas realizacji przedmiotu zamówienia (paszporty dźwigów, atesty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do stosowania, instrukcje, itp.).
3. Sporządzenia wszystkich innych dokumentów wymaganych do rozpoczęcia, prowadzenia i zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów niezbędnych do odbioru robót przez Urząd Dozoru Technicznego oraz uzyskania decyzji dopuszczającej

	<p>zamontowane dźwigi do użytkowania –Wykonawca w imieniu Zamawiającego sporządzi wymagane dokumenty i złoży je w UDT.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Sporządzenia dokumentów określających resurs zamontowanych urządzeń transportu bliskiego (dźwigów osobowych) zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30.10.2018 r. (Dziennik Ustaw 21.11.2018r. Poz. 2176). 5. Wyposażenia dźwigów w instrukcje konserwacji w języku polskim, instrukcje wykonywania pomiarów elektrycznych, instrukcje prób i badań rocznych wymaganych przez UDT oraz w informacje o numerach alarmowych (niezależnie od tego, że winda ma być wyposażona w moduł łączności dwukierunkowej). 6. Dźwigi muszą być w pełni wyposażone we wszystkie urządzenia dodatkowe typu piloty czy testery konieczne do wykonywania corocznych prób, do usuwania i kasowania błędów, itp. – tak, aby po upływie gwarancji Zamawiający miał możliwość powierzenia konserwacji dźwigów dowolnie wybranej firmie posiadającej uprawnienia do konserwacji, zgodnie z wymaganiami UDT. <p>Szczegółowy rodzaj i zakres prac, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia – poza pracami związanymi z demontażem istniejących dźwigów i montażem dźwigów oferowanych – został opisany w załączonych na niżej wymienionej stronie internetowej Zamawiającego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przedmiarach robót 2. Projektach Budowlanych, które zostały sporządzone przez Biuro Projektowe PORTAL AB s.c. 3. Projektach Budowlanych, które zostały sporządzone przez Przedsiębiorstwo Inwestbud Sp. z o.o. <p>Przedmiary robót, wraz z Projektami budowlanymi oraz z decyzjami pozwolenia na budowę, znajdują się na oficjalnej stronie internetowej Zamawiającego - Spółdzielni Mieszkaniowej „Podzamcze” w Wałbrzychu pod adresem: www.smpodzamcze.com.pl (w zakładce przetargi /roboty remontowo-budowlane).</p> <p>Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich prac ujętych i opisanych w w/w dokumentach oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).</p>
<p>Etapy wykonania przedmiotu zamówienia</p>	<p>Wykonawca, przy pomocy brygady, posiadającej stosowne uprawnienia do demontażu i montażu nowych dźwigów oraz brygady budowlanej będzie – <u>w trzech etapach</u> – realizował <u>przedmiot zamówienia</u>. Poszczególne etapy będą realizowane w następującej kolejności i w następujący sposób:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ETAP I: będą prowadzone prace w klatce schodowej Grodzka 4 z terminem zakończenia realizacji wszystkich prac – do 31.07.2025 r., 2) ETAP II: jednocześnie będą prowadzone prace w klatkach schodowych Basztowa 21 i Blankowa 23 z terminem zakończenia realizacji wszystkich prac – do 31.10.2025 r., 3) ETAP III: będą prowadzone prace związane z budową schodów i pochylni dla osób niepełnosprawnych obsługującej wejście do klatki schodowej Blankowa 23 z terminem zakończenia realizacji wszystkich prac – do 31.10.2025 r.

<p>Uwagi dodatkowe</p>	<p>Zamawiający oczekuje realizacji zamówienia przez oferenta, który spełni niżej wymienione wymogi kapitałowe i organizacyjne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dostarczone urządzenia dźwigowe muszą być urządzeniami produkcji polskiej i spełniać wszystkie wymogi opisane w Wymaganiach technicznych montowanych dźwigów niniejszej SIWZ. 2. Firma będzie posiadać serwis na terenie Dolnego Śląska i wskaże bazę konserwacyjną lub firmę na terenie Wałbrzycha, z którą Oferent współpracuje lub będzie współpracował po zawarciu umowy na realizację przedmiotu zamówienia, gdyż wyłoniony Wykonawca obejmie serwisem zamontowane urządzenia dźwigowe. 3. Oferty złożone przez podmioty niespełniające w/w wymogów będą odrzucone, jako oferty niespełniające wymogów formalnych. 4. Wybrany w toku niniejszego postępowania Wykonawca, przeprowadzi demontaż istniejących dźwigów i montaż dostarczonych przez siebie urządzeń dźwigowych, natomiast wszystkie pozostałe prace ogólnobudowlane może zlecić podwykonawcom. 5. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia, jak i w załącznikach do niniejszej specyfikacji użyto nazw własnych – oferent może zaproponować inne rozwiązania o równoważnych parametrach technicznych, jakościowych i użytkowych. 6. Oferent jest zobowiązany do dokonania własnych wyliczeń uwzględniając własne ustalenia co do rzeczywistego zakresu robót wymaganych do osiągnięcia rezultatu. 7. Oferent przed złożeniem oferty jest zobowiązany zapoznać się w sposób szczegółowy z opisem przedmiotu zamówienia, a także dokonać wizji lokalnej w celu ujęcia w swojej ofercie wszystkich niezbędnych kosztów realizacji inwestycji. 8. Ponadto Oferent podczas wizji lokalnej powinien sprawdzić wymiary warunkujące wyprodukowanie i dostawę nowego urządzenia dźwigowego oraz jego montaż na obiekcie i uwzględnić ewentualne korekty pomiarowe, a także zapoznać się z Książką rewizyjną dźwigu, który zostanie zdemontowany. 9. Wizja lokalna jest możliwa po wcześniejszym pisemnym umówieniu się z przedstawicielem Zamawiającego, jednak nie później niż do 7 dni przed terminem składania ofert.
<p>Obowiązki Wykonawcy</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną. 2. Przekazanie Zamawiającemu Decyzji Dozoru Technicznego, zezwalających na eksploatację trzech dźwigów zamontowanych w klatkach schodowych: Grodzka 4, Basztowa 21 oraz Blankowa 23. 3. Utrzymywanie porządku na placu budowy i maksymalne zmniejszenie uciążliwości tych prac dla mieszkańców budynku poprzez m.in. bieżące sprzątanie klatki schodowej i pozostałych części wspólnych budynku, których zanieczyszczenie zostało spowodowane prowadzonymi robotami związanymi z realizacją przedmiotu zamówienia. 4. Niezwłoczne sygnalizowanie Zamawiającemu o zaistnieniu istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności, nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie, Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Oferenta/Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy. 5. Uzyskanie wszelkich danych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. 6. Wykonanie zadania z dołożeniem należytej staranności.

7. Konsultowanie z Zamawiającym założeń oraz postępów prac w ramach zadania.
8. Stosowanie materiałów odpowiadających wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (m.in. atesty, certyfikaty) zgodnie z ustawą Prawo budowlane – przepisami wykonawczymi ustawy, zatwierdzonych przez Zamawiającego.
9. Przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2020r poz. 797 tj.) – wywóz odpadów budowlanych i składowanie ich na zorganizowanym wysypisku odbywa się na koszt Wykonawcy.
10. Zapewnienie na własny koszt i własnym staraniem materiałów, sprzętu, narzędzi, transportu i dostaw niezbędnych do wykonania robót objętych umową. Zastosowane materiały muszą odpowiadać normom oraz posiadać stosowne atesty.
11. Zamontowanie na czas realizacji robót przez Wykonawcę na własny koszt i własnym staraniem podliczników rejestrujących pobór potrzebnych mediów (woda i prąd) oraz ponoszenie kosztu zużycia tych mediów, a gdy jest to – z przyczyn organizacyjnych lub technicznych niemożliwe – ponoszenie ryczałtowego kosztu zużytych mediów.
12. Prowadzenie robót z zachowaniem obowiązujących przepisów bhp, mając przede wszystkim na względzie bezpieczeństwo ludzi i konstrukcji z uwzględnieniem m.in. obowiązujących - na czas prowadzenia robót - zaleceń epidemiologicznych.
13. Roboty budowlane muszą być zrealizowane zgodnie z przedmiotem zamówienia, Projektem Budowlanym, Warunkami Technicznymi wykonania i odbioru robót, oraz innymi obowiązującymi przepisami dot. przedmiotowego zakresu,
14. Wykonawca lub osoby Go reprezentujące mają obowiązek na bieżąco udzielać wyjaśnień w sprawach związanych ze świadczeniem przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem zamówienia.
15. Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt usunie wszelkie uszkodzenia budynku powstałe podczas realizacji zadania (jak np. uszkodzenia istniejących instalacji, biegów schodowych, malatury, tynków, elewacji, stolarki okiennej i drzwiowej oraz ich oszklenia, itp.) oraz przywróci do stanu pierwotnego teren (w tym teren zielony) zniszczony w wyniku prowadzonych robót.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną za wszelkiego rodzaju zdarzenia powstałe w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia oraz za następstwa tych zdarzeń i zobowiązuje się do naprawy powstałych szkód.
17. Wykonawca w okresie trwania realizacji przedmiotu zamówienia będzie posiadał ubezpieczenia:
 - a) od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wszystkich osób uprawnionych do przebywania na terenie budowy oraz osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych,
 - b) od kradzieży materiałów i sprzętu znajdującego się na terenie budowy, od ognia, powodzi i innych zdarzeń losowych, działania osób trzecich w odniesieniu do robót, obiektów, budowli, materiałów i sprzętu związanych z prowadzeniem robót,
 - c) od zniszczenia własności prywatnej, spowodowanej działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy.

<p>Obowiązki Zamawiającego</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający umożliwi wgląd w posiadaną dokumentację projektową celem dokładnego zapoznania się z uwarunkowaniami przedmiotu zamówienia wyłącznie na prośbę Oferenta wysłaną na adres Zamawiającego nie później niż 7 dni przed datą składania ofert. 2. Zamawiający udostępni plac budowy gdzie będą wykonywane roboty budowlane w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania umowy. Z czynności zostanie spisany protokół przekazania placu budowy, podpisany przez obie strony. 3. Zamawiający dokonana odbioru przedmiotu umowy. 4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy ustalonego wynagrodzenia oraz do spełnienia innych świadczeń określonych Umową z Wykonawcą. 5. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub rezygnacji przez Zamawiającego lub Wykonawcę z usług po zawarciu Umowy, a w trakcie jej trwania, Zamawiający ma obowiązek wypłacenia wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane protokolarnie prace. 6. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w okresie realizacji Umowy, a w szczególności do: <ol style="list-style-type: none"> a) przekazywania wszelkich informacji i dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia. b) konsultowania z Wykonawcą działań objętych Umową.
<p>Zasady odbioru przedmiotu zamówienia</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Niezwłocznie po wydaniu przez Urząd Dozoru Technicznego decyzji dopuszczającej zamontowany dźwig do eksploatacji, Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu do odbioru końcowego zakończenie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie danego dźwigu. 2. Zamawiający do 7 dni roboczych od zgłoszenia wyznaczy termin odbioru tych prac. 3. W odbiorze będą uczestniczyć przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. 4. W trakcie odbioru końcowego prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie danego dźwigu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie wymagane dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, jak m.in. paszport dźwigu, decyzje, atesty, certyfikaty na użyte materiały zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, deklaracje zgodności na wbudowane materiały oraz niezwłocznie dostarczy wymagane dokumenty w razie braku ich okazania podczas odbioru końcowego. 5. Zakończenie realizacji przedmiotu umowy w zakresie danego dźwigu zostanie potwierdzone spisaniem <u>końcowego protokołu</u>, który będzie podstawą do rozliczenia całości robót w tym zakresie. Przedmiotem odbioru mogą być wyłącznie prace wykonane bez wad i usterek. 6. W razie stwierdzenia podczas odbioru wad i usterek, Zamawiający wyznacza protokolarnie termin ich usunięcia. 7. Zamawiający dopuszcza częściowe rozliczenie prac w wysokościach, które nie przekraczają określonych poniżej procentowych wartości przedmiotu zamówienia w zakresie danego dźwigu, która została ustalona w wyniku niniejszego postępowania przetargowego, pod warunkiem wykonania następujących robót: <ol style="list-style-type: none"> a) do 30% - po zdemontowaniu starej rozdzielnicy elektrycznej i zamontowaniu nowej rozdzielnicy oraz po podpięciu pod nową rozdzielnicę wymienianego dźwigu, b) do 40% - po zamontowaniu wszystkich drzwi piętrowych dla nowego dźwigu (dzięki zamontowaniu tych drzwi zostanie zabezpieczony szyb dźwigu),

	c) pozostałe 30% - po zakończeniu wszystkich prac przewidzianych w SIWZ i po podpisaniu protokołu końcowego .
Warunki płatności	Warunki płatności określa umowa z Wykonawcą – Załącznik nr 6
Gwarancja	Dla każdego z zamontowanych dźwigów osobowych Oferent udzieli Zamawiającemu minimum: <ol style="list-style-type: none"> 1. 60 miesięcznej gwarancji na urządzenie dźwigowe. 2. 60 miesięcznej gwarancji na roboty montażowo – instalacyjne. 3. 36 miesięcznej gwarancji na roboty budowlane. W przypadku, gdy Oferent udzieli krótszej gwarancji – oferta zostanie odrzucona.
Oferty wariantowe i częściowe	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i/ lub wariantowych.
Termin i miejsce realizacji zamówienia	Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – po podpisaniu umowy od dnia przekazania placu budowy. Termin realizacji <u>całego przedmiotu zamówienia</u> – do dnia 31.10.2025r. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: 1) klatka schodowe nr 4 w budynku wielorodzinnym Grodzka 4-20, 2) klatka schodowa nr 23 w budynku wielorodzinnym Blankowa 23-41, 4) klatka schodowa nr 21 w budynku wielorodzinnym Basztowa 17-37.
II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu przeprowadzania oceny ich spełnienia:	
Warunki udziału w postępowaniu	<u>O udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się:</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oferenci, którzy w ciągu ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia z zakresu wymiany dźwigów lub wykonali je z nienależytą starannością. 2. Oferenci w odniesieniu do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono. 3. Oferenci, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego. 4. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych. 5. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych. 6. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

7. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
8. Osoby prawne, których urzędujących członków władz prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
9. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
10. Oferenci, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli, nie uzupełnili lub nie wyjaśnili wymaganych oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w regulaminie, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w ogłoszeniu lub zaproszeniu do składania ofert, w szczególności nie wnieśli wadium.

Oferent musi spełnić następujące warunki:

I. W zakresie wiedzy i doświadczenia

Oferent jest zobowiązany do wykazania dysponowania personelem o niezbędnym przygotowaniu zawodowym i doświadczeniu w realizacji robót związanych z wymianą dźwigów, preferowane posiadanie doświadczenia w pracach związanych z wykonywaniem dodatkowych przystanków dźwigów.

Na potwierdzenie wykonania w/w prac Zamawiający **żąda przedłożenia (wg Załącznika nr 8) referencji oraz wykazu ważniejszych realizacji z okresu ostatnich pięciu lat w zakresie wymiany dźwigów lub remontów głównych dla Spółdzielni Mieszkaniowych dla budownictwa wielorodzinnego.** Zamawiający żąda przedłożenia referencji oraz wykazu ważniejszych realizacji w latach **od 2020 do 2024**, w których należy wykazać wykonanie:

1. co najmniej **10 wymian dźwigów – w dwóch kolejnych latach kalendarzowych** - wraz z budową nowego przystanku na poziomie wejścia do budynku,
2. co najmniej **30 wymian dźwigów lub remontów głównych dźwigów**- w przeciągu ostatnich **5 lat**,
3. co najmniej **5 wymian dźwigów wraz z budową nowego przystanku na poziomie wejścia do budynku w jednym roku kalendarzowym w ramach jednej umowy.**

Uwaga:

W przypadku braku spełnienia któregokolwiek z w/w wymogu oferta zostanie odrzucona.

II. W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Oferent przedstawi:

1. kopię uprawnień osób przewidzianych do wykonywania czynności będących przedmiotem zamówienia (do modernizacji dźwigów).
2. imienny wykaz osób – **Załącznik nr 9**, które będą wykonywać zamówienie wraz z danymi na temat potwierdzenia ich kwalifikacji, niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich prac:

- a) co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- b) co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- c) co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do nadzorowania prac związanych wymianą dźwigów i przeprowadzenia procedury uzyskania pozwolenia na jego użytkowanie.

Na potwierdzenie dysponowania odpowiednimi osobami Zamawiający żąda uzupełnienia wykazu znajdującego się w **Załącznik nr 9** oraz dołączenia decyzji / uprawnień potwierdzających w/w kwalifikacje zgodnie z Prawem budowlanym oraz wymogami Urzędu Dozoru Technicznego, a także dokumenty potwierdzające przynależność wskazanych osób do Samorządu zawodowego.

Ponadto Oferent wykaże sposób prowadzenia serwisu gwarancyjnego zamontowanego dźwigu, a także przekaże informację o zatrudnianiu pracowników posiadających kwalifikacje konserwatorów dźwigów oraz informację o czasie reakcji na zgłoszoną usterkę zamontowanego urządzenia dźwigowego (zasady prowadzenia serwisu gwarancyjnego szczegółowo będzie regulować umowa serwisowa), tj.:

1. Wykonawca, w przeciągu **0,5 godziny** będzie uwalniał osoby z kabin dźwigów, licząc od chwili powzięcia informacji o tej konieczności.
2. Wykonawca w możliwie najkrótszym terminie, **nieprzekraczającym dwóch dni roboczych**, licząc od daty powzięcia informacji, będzie usuwał wady i usterki dotyczące pozostałych wykonanych prac, które **nie są bezpośrednio związane z bezpieczną i prawidłową eksploatacją zamontowanych urządzeń dźwigowych**, a wymagają natychmiastowego usunięcia w celu zabezpieczenia obiektu przed większymi szkodami,
3. Wykonawca w możliwie najkrótszym czasie, **nieprzekraczającym 12 godzin**, licząc od chwili powzięcia informacji, będzie usuwał wady i usterki dotyczące pozostałych wykonanych prac, **które są bezpośrednio związane z bezpieczną i prawidłową eksploatacją zamontowanych urządzeń dźwigowych lub stwarzają zagrożenie dla zdrowia i mienia osób trzecich.**

III. W zakresie posiadanych ubezpieczeń:

Oferent złoży wraz z ofertą:

1. potwierdzenie posiadania Polisy ubezpieczeniowej – w zakresie opisanym w pkt. 17 **SIWZ** - „**Obowiązki Wykonawcy**” – na wartość nie mniejszą niż równowartość 1.000.000,00 zł (słownie: milion złotych 00/100) – od odpowiedzialności cywilnej za ewentualne szkody wyrządzone w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia lub deklarację przedłożenia takiej polisy w dniu podpisania umowy, należy dołączyć do oferty.
2. oryginały lub kopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem), zaświadczeń: o niezaleganiu z uiszczeniem opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne oraz o uiszczaniu podatków lub przedłożenie dokumentów właściwego organu o zwolnieniu, odroczeniu, rozłożeniu na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Termin ważności zaświadczeń – 3 m-ce w odniesieniu do terminu złożenia oferty.

	<p>IV. W zakresie zdolności finansowej:</p> <p>Oferent udokumentuje zdolność finansową do realizacji inwestycji poprzez uzupełnienie i dostarczenie Załącznika nr 7 do oferty – stanowiącego oświadczenie o aktualnej sytuacji finansowej, w którym oferent wykaże, że w przeciągu ostatnich trzech lat od daty złożenia oferty przynajmniej w jednym roku kalendarzowym osiągnął przychód o wartości minimum 1.500.000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100).</p>
<p>Zasady spełnienia i weryfikacji udziału w postępowaniu</p>	<p>Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w Załączniku nr 1 – Formularz ofertowy oraz w przedkładanych wymaganych dokumentach i oświadczeniach.</p> <p>Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Oferent spełnił.</p> <p>Ocena dokonywana 0-1 (spełnia/nie spełnia)</p> <p>Na potwierdzenie spełnienia opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Oferent jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:</p> <p>1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy, zawierający:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia w rozbiciu na wynagrodzenie za realizację: <ol style="list-style-type: none"> 1) wymiany dźwigu w klatce schodowej Grodzka 4, 2) wymiany dźwigu w klatce schodowej Blankowa 23, 3) wymiany dźwigu w klatce schodowej Basztowa 21, b) wynagrodzenie za sprawowanie serwisu gwarancyjnego w przeliczeniu na miesiąc za jeden dźwig, c) udzielone okresy gwarancji dla: <ol style="list-style-type: none"> 1) urządzenia dźwigowego, 2) robót instalacyjno-montażowych, 3) robót ogólnobudowlanych, d) termin wykonania zamówienia w dniach kalendarzowych, liczony od dnia podpisania umowy. <p>2. Załącznik nr 2 – Kosztorysy ofertowe, sporządzone oddzielnie dla każdej z klatek schodowych w postaci załączników dotyczących poszczególnych rodzajów i zakresów prac, tj.:</p> <p>Załączniki 2A, dotyczące kosztu zakupu, dostawy i montażu urządzenia dźwigowego:</p> <p style="padding-left: 40px;">Załączniki nr 2A/1 do 2A/3 – dźwig osobowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2A/1 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Grodzka 4, - 2A/2 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Blankowa 23, - 2A/3 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Basztowa 21. <p>Załączniki 2B, 2C, 2D i 2E dotyczące kosztu pozostałych prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Załączniki nr 2B/1 do 2B/3 – szyb windy: <ul style="list-style-type: none"> - 2B/1 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Grodzka 4, - 2B/2 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Blankowa 23, - 2B/3 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Basztowa 21. 2) Załączniki nr 2C/1 do 2C/3 – roboty budowlane: <ul style="list-style-type: none"> - 2C/1 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Grodzka 4, - 2C/2 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Blankowa 23, - 2C/3 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Basztowa 21.

3) **Załączniki nr 2D/1 do 2D/3 – instalacje elektryczne:**

- 2D/1 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce **Grodzka 4**,
- 2D/2 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce **Blankowa 23**,
- 2D/3 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce **Basztowa 21**.

4) **Załącznik nr 2E/1 – pochylnia dla niepełnosprawnych:**

- 2E/1 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce **Blankowa 23**.

3. Załącznik nr 3 – Informacja o Oferencie i oferowanym dźwigu, zawierająca informacje dotyczące Oferenta i urządzenia dźwigowego, ujęte w „Uwagach dodatkowych” w SIWZ oraz:

- a) oznaczenie urządzenia (typ/nazwa handlowa, rok produkcji),
- b) nazwę producenta dźwigu,
- c) opis techniczny dźwigu w celu weryfikacji wymagań Zamawiającego ujętych w części „**Wymagania techniczne dźwigu**” w SIWZ: specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- d) prospekt oferowanego urządzenia dźwigowego oraz ewentualnie: zdobyte przez urządzenie branżowe nagrody, wyróżnienia itp.

4. Załącznik nr 4 – Wykaz dostawców części zamiennych, zawierający adresy i kontakty (telefony/ adresy mailowe) do dostawców części zamiennych niepowiązanych ze sobą nawzajem i niepowiązanych z Oferentem, którzy sprzedają części zamienne do oferowanego urządzenia dźwigowego.

Uwaga! Zamawiający musi mieć możliwość zakupu w każdym czasie, na terenie Unii Europejskiej, a następnie bezproblemowego zmontowania, na wymienionym dźwigu, wszelkiej aparatury, podzespołów i części, które zużyły się lub uległy awarii podczas eksploatacji tego dźwigu. Stąd też Oferent nie może w załączonym wykazie wskazać dostawców lub producentów, którzy w celu zmonopolizowania rynku stosują wszelkiego rodzaju kodowania lub blokady w dostępie do oprogramowania albo inne, służące temu celowi rozwiązania techniczne, czy też zapisy umowne.

5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

6. Załącznik nr 6 – Zaparafowany projekt umowy wraz załącznikami do umowy (nr 1, 2 i 3).

7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o aktualnej sytuacji finansowej, w którym Oferent wykaże, że w przeciągu ostatnich trzech lat od daty złożenia oferty przynajmniej w jednym roku kalendarzowym osiągnął przychód o wartości minimum **1.500.000,00 zł – wszyscy oferenci, a oferenci, którzy z mocy obowiązującego prawa są zobowiązani do wykonywania i weryfikacji bilansu, mają przedłożyć dodatkowo załączniki do sprawozdania finansowego za rok 2024: bilans roczny za rok 2024 oraz rachunek zysków i strat za 2024 r., a w przypadku oferentów niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - informację z banku, w którym oferent posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową oferenta na kwotę 1.500.000,00 zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

8. Załącznik nr 8 – Wykaz ważniejszych realizacji z okresu ostatnich pięciu lat w zakresie wymiany dźwigów lub remontów głównych dla Spółdzielni Mieszkaniowych dla budownictwa wielorodzinnego. Na potwierdzenie wykonania w/w prac Zamawiający żąda przedłożenia referencji oraz wykazu ważniejszych realizacji w latach od 2020 do 2024, w których należy wykazać wykonanie:

1. **co najmniej 10 wymian dźwigów – w dwóch kolejnych latach kalendarzowych - wraz z budową nowego przystanku na poziomie wejścia do budynku,**
2. **co najmniej 30 wymian dźwigów lub remontów głównych dźwigów- w przeciągu ostatnich 5 lat,**
3. **co najmniej 5 wymian dźwigów wraz z budową nowego przystanku na poziomie wejścia do budynku w jednym roku kalendarzowym w ramach jednej umowy.**
9. **Załącznik nr 9 – Wykaz osób przewidywanych do realizacji zamówienia z informacją na temat ich kwalifikacji niezbędnych do jego wykonania,**
10. **Załącznik nr 10 – Wykaz podwykonawców.**
11. **Załącznik nr 11 – Oświadczenie o akceptacji dokumentów przetargowych.**
12. **Załącznik nr 12 – Oświadczenie o zachowaniu tajemnicy handlowej.**
13. **Załącznik nr 13 – Oświadczenie o usuwaniu usterek.**
14. **Załącznik nr 14 – Oświadczenie o posiadaniu (lub nie) bazy serwisowej w Wałbrzychu lub wskazanie firmy z Wałbrzycha, z którą Oferent współpracuje lub będzie współpracował, w zakresie zapewnienia ciągłości eksploatacji urządzeń dźwigowych.**
15. **Załącznik nr 15 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.**
16. **Referencje od użytkowników dźwigów, których wymianę w ostatnich pięciu latach realizował Oferent i ewentualne inne dodatkowe informacje oraz opinie o oferowanym urządzeniu, w tym opinie użytkowników: spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych oraz inne, fachowe opinie.**
17. **Określenie resursu oferowanego urządzenia, zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30.10.2018 r. (Dziennik Ustaw z dnia 21.11.2018 r. poz. 2176), podpisane przez Oferenta.**
18. **Dowód wniesienia wadium.**
19. **Projekt umowy serwisowej, zawierający zapis o czasie reakcji na zgłoszoną awarię lub usterkę do 0,5 godzin.**
20. **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
21. **Koncesje, zezwolenia lub licencje, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.**
22. **Aktualne zaświadczenie z urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległości, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
23. **Oświadczenie o niekaralności w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art.14 ust.1 regulaminu udzielania zamówień w Spółdzielni Mieszkaniowej „Podzamcze” w Wałbrzychu, będącego załącznikiem do Uchwały Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Podzamcze” w Wałbrzychu nr 2/5/2020, z dnia 20.02.2020 r.**

	<p>24. Dokumenty stwierdzający, że kluczowy personel proponowany do wykonywania przedmiotu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia zgodnie z ar.12 ust.7 i art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.1994 Nr 89 poz. 414 z późn. zm.).</p> <p>25. Potwierdzenie posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1.000 000,00 zł (na jeden wypadek niezależnie od ilości zdarzeń) lub oświadczenie o przedłożeniu takiej polisy w dniu podpisywania umowy na realizację przedmiotu zamówienia.</p>
<p>III. Kryterium, jego znaczenie i sposób oceny ofert</p>	
<p>Kryterium wyboru</p>	<p>Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich rangą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Cena ofertowa wykonania przedmiotu zamówienia – waga 70%</u> 2. <u>Okres gwarancji – waga 3%</u> 3. <u>Termin wykonania przedmiotu zamówienia – waga 5%</u> 4. <u>Ryczałtowa cena brutto za 1 miesiąc serwisu dźwigu – waga 5%</u> 5. <u>Dostępność bazy serwisowej – waga 7%</u> 6. <u>Opinie i referencje – waga 10%</u> <p><u>Uwaga:</u> Będą odrzucone oferty, w których: a) cena realizacji przedmiotu zamówienia będzie rażąco odbiegać od funkcjonujących na rynku cen realizacji podobnych zadań, b) termin realizacji całego przedmiotu zamówienia nie będzie się mieścił w terminie do dnia 30.10.2025 r.</p>
<p>Zasady spełnienia i weryfikacji kryteriów wyboru</p>	<p>Oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów:</p> <p>Kryterium nr 1 – <u>Cena ofertowa</u> maksymalną liczbę punktów – 100 (pomnożoną przez wagę znaczenia kryterium) otrzymuje oferent z najniższą ceną dla całości zamówienia, pozostałe oferty otrzymują oceny proporcjonalne w stosunku do oferty najtańszej, W kryterium CENA OFERTOWA kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru: $C = [C_{min}/C_{zad}] \times 70\% \times 100 \text{ pkt}$, gdzie: C – ilość punktów oferty badanej C_{min} – cena brutto minimalna spośród wszystkich ważnych ofert C_{zad} – cena brutto oferty badanej Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.</p> <p>Kryterium nr 2 – <u>Gwarancja wykonania</u> maksymalną liczbę punktów – 100 (pomnożoną przez wagę znaczenia kryterium) otrzymuje oferent z najdłuższym terminem gwarancji i rękojmi, pozostałe oferty otrzymują oceny proporcjonalne w stosunku do oferty z najdłuższym terminem gwarancji i rękojmi. W kryterium GWARANCJA, w każdym z trzech rodzajów gwarancji: -G₁ – gwarancja na urządzenie dźwigowe, -G₂- gwarancja na roboty montażowo-instalacyjne, -G₃- gwarancja na roboty budowlane, kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty wg wzoru: $G_{(1,2,3)} = [G_{bad(1,2,3)} / G_{max(1,2,3)}] \times 3\% \times 100 \text{ pkt}$, Następnie dla każdej oferty zostanie wyliczona średnia wg wzoru: $G = (G_1 + G_2 + G_3) / 3$, gdzie: G – ilość punktów oferty badanej,</p>

G_{max} – gwarancja wykonania maksymalna w miesiącach spośród ważnych ofert,

G_{bad} – gwarancja wykonania w miesiącach oferty badanej,

3 – ilość rodzajów gwarancji,

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium nr 3 – Termin wykonania przedmiotu zamówienia

ilość dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy do dnia odbioru **dźwigu zamontowanego w klatce schodowej Grodzka 44** - maksymalną liczbę punktów – 100 (pomnożoną przez wagę znaczenia kryterium) otrzymuje oferent z najkrótszym terminem wykonania przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty otrzymują oceny proporcjonalne w stosunku do oferty z najkrótszym terminem wykonania przedmiotu zamówienia, przy czym terminy realizacji poszczególnych robót nie mogą być dłuższe od terminów podanych w **SIWZ** - w **Etapach Wykonania Przedmiotu Zamówienia**.

W kryterium **TERMIN WYKONANIA**, kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$T = [T_{min}/T_{bad}] \times 5\% \times 100$ pkt, gdzie:

T – ilość punktów oferty badanej

T_{min} – minimalna ilość dni na wykonanie przedmiotu zamówienia spośród ważnych ofert

T_{bad} – termin wykonania przedmiotu zamówienia w dniach oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium nr 4 – Ryczałtowa cena brutto za 1 miesiąc serwisu dźwigu

maksymalną liczbę punktów – 100 (pomnożoną przez wagę znaczenia kryterium) otrzymuje oferent z najniższą ceną za 1 rok serwisu dźwigu, pozostałe oferty otrzymują oceny proporcjonalne w stosunku do oferty najtańszej.

W kryterium **CENA SERWISU** dźwigu kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty wg następującego wzoru:

$S = [S_{min}/S_{bad}] \times 5\% \times 100$ pkt, gdzie:

S – ilość punktów oferty badanej

S_{min} – cena brutto serwisu najniższa spośród wszystkich ważnych ofert

S_{bad} – cena brutto serwisu oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium nr 5 – Dostępność bazy serwisowej

maksymalną łączną liczbę punktów – 100 (pomnożoną przez wagę znaczenia kryterium) otrzymuje oferent za posiadanie (lub nie) bazy serwisowej w Wałbrzychu lub wskazanie firmy z Wałbrzycha, z którą Oferent współpracuje lub będzie współpracował, w zakresie zapewnienia ciągłości eksploatacji urządzeń dźwigowych

ocena B: 0 pkt albo 100 pkt,

$B = [B_1 + B_2 + B_3 + B_4 + B_5 + B_6] / 6 \times 7\% \times 100$ pkt

Gdzie:

B – ilość punktów przyznanych przez komisję

B_1, \dots, B_6 – punkty przyznane przez poszczególnych członków komisji

6 - liczba członków komisji

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku. Każdy z członków komisji dokonuje indywidualnie oceny tego kryterium.

Kryterium nr 6 – Opinie i referencje

Poszczególni członkowie Komisji przyznają danej ofercie punkty od 1 do 100 pkt.

	<p>Załączone opinie od użytkowników proponowanego dźwigu oraz referencje dotyczące wykonanych przez oferenta zadań</p> <p>ocena R: od 1 pkt do 100 pkt</p> <p>w kryterium REFERENCJE kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane – przez poszczególnych członków komisji – punkty wg następującego wzoru:</p> $R = [R_{\text{bad}}/R_{\text{max}}] \times 10\% \times 100 \text{ pkt}$ <p>Gdzie:</p> <p>R – ilość punktów przyznanych przez komisję</p> $R_{\text{bad}} = (R_{\text{bad1}} + \dots + R_{\text{bad6}})/6$ <p>6 - liczba członków komisji</p> <p>R_{max} – ilość punktów ważnej oferty najwyżej ocenionej przez komisję.</p> <p>Zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy:</p> <p>Oferent, który złoży najkorzystniejszą ofertę po podpisaniu umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania poszczególnego etapu przedmiotu umowy w wysokości 10% wartości tego etapu „brutto” w następujący sposób:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) 30% kwoty zabezpieczenia – w pieniądzu lub w gwarancjach ubezpieczeniowych wpłaconych/złożonych najpóźniej w dniu pisemnego powiadomienia Zamawiającego o rozpoczęciu robót, związanych z realizacją danego etapu przedmiotu umowy, b) 70% kwoty zabezpieczenia – w pieniądzu lub w gwarancjach ubezpieczeniowych wpłaconych/złożonych najpóźniej w dniu pisemnego powiadomienia Zamawiającego o rozpoczęciu robót, związanych z realizacją danego etapu przedmiotu umowy. <p>Po dokonaniu odbioru końcowego danego etapu przedmiotu umowy zostanie zwolnione 70% zabezpieczenia jw. w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę tego etapu przedmiotu umowy i przejęcia go przez Zamawiającego, jako należycie wykonanego, a pozostałe 30% – w terminie do 14 dni – po odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy.</p> <p>Podsumowanie:</p> <p>Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, spełniająca wszystkie warunki dostępu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Oferenta, która uzyska największą ilość punktów.</p> <p>Kryteria weryfikowane będą na podstawie informacji przedstawionych przez Oferenta, a określone zadeklarowane warunki będą przepisane do właściwej umowy dotyczącej wykonania przedmiotu zamówienia. W przypadku tej samej ilości punktów – kryterium rozstrzygającym jest ilość punktów otrzymanych w kryterium <u>Dostępność bazy serwisowej</u>. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba że upłynął termin związania ofertą.</p>
<p>Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia</p>	<p>1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich oferentów biorących udział w postępowaniu o zamówienie, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) tego oferenta, którego ofertę wybrano, oraz cenę i kryteria oceny złożonej oferty mających wpływ na wybór oferty najkorzystniejszej.</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Ogłoszenie zawierające w/w informacje, niezwłocznie zamieszcza się w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego. 3. Informacja przesłana do oferenta, którego ofertę wybrano, zawiera dodatkowo określenie miejsca i terminu zawarcia umowy. 4. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia ogłoszenia wyboru oferty najkorzystniejszej, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
--	---

Informacje na temat zakresu wykluczenia:

Oferent oświadcza, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi, posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz że nie jest powiązany z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja na podstawie Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 5** do niniejszej **SIWZ**.

Dopuszczalne warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze skutkami wprowadzania takich zmian lub jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:

1. Terminu realizacji przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego, jak i od Wykonawcy.
2. Sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
3. Formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli dotyczy.
4. Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uznawane będą zdarzenia takie, jak wojna, atak terrorystyczny, katastrofa, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, itp., na które strony nie mają wpływu.
5. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.
6. Zmiany osoby lub osób uprawnionych do kontaktów.
7. Rozszerzenie obowiązków Wykonawcy o warunki zadeklarowane w składanej ofercie.

Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Opis sposobu ustalania ceny

1. Cena podana w ofercie jest ceną całkowitą/ryczałtową brutto za wykonanie całości zamówienia, musi uwzględniać wszystkie wymagania związane z zamówieniem oraz obejmować wszystkie koszty,

- jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
- Wykonawca realizuje w ramach ceny ryczałtowej potrzebne tymczasowe obiekty, wywóz i składowanie odpadów, a także ponosi koszty zużytych mediów (energia elektryczna, woda).
 - Wszelkie koszty dodatkowe, które wystąpią w okresie realizacji zamówienia, a które Wykonawca mógł przewidzieć na etapie składania oferty, a nie zawarł ich w cenie oferty, będą ponoszone w ramach wynagrodzenia Wykonawcy, co oznacza, iż Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot tego rodzaju kosztów dodatkowych, przewyższających wynagrodzenie Wykonawcy.
 - Załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiar do sporządzenia kosztorysu ofertowego ma za zadanie ułatwić sposób wyceny oferty. Dołączenie kosztorysu ofertowego do składanej oferty jest warunkiem koniecznym.
 - W formularzu ofertowym należy podać cenę netto oraz jako osobną pozycję – należny podatek VAT i cenę brutto.
 - Cenę należy podać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza).
 - Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.
 - Podana w ofercie cena jest ceną całkowitą wraz z podatkiem VAT za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi kosztami.
 - Istnieje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 20% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów.
 - wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.

Zamówienie dodatkowe zostanie udzielone po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą.

Zasady podwykonawstwa

Zamawiający dopuszcza – oprócz prac związanych z demontażem i montażem dźwigów – zlecenie pozostałych robót zamówienia podwykonawcom.

Wymagania dotyczące wadium

- Każdy Oferent zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: **30.000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)**
Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w pieniądzu.
Wadium musi być na koncie Spółdzielni w momencie otwarcia ofert – tylko Oferenci, którzy wpłacili wadium do tego czasu wezmą udział w otwarciu ofert.
Wadium musi być wpłacone z konta firmy Oferenta, która dotyczy złożonej oferty. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie wpłaty wadium z kont prywatnych Oferenta, kont firm powiązanych z firmą Oferenta lub kont należących do firmy Oferenta, a które nie dotyczą złożonej oferty.
Oferent, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie oraz w wymaganym terminie, zostanie wykluczony z postępowania.
- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:
**BGŻ S.A. O/Walbrzych 92 2030 0045 1110 0000 0087 9500 z dopiskiem:
„Wadium – SIWZ/1/D/2025 –Gr4, BI23 i Ba21”**
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu poświadczoną „za zgodność z oryginałem”,
- Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie zwrócić wadium, jeżeli:
 - upłynął termin związania ofertą,
 - zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - Zamawiający unieważnił postępowanie, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich składania.
- Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na pisemny wniosek oferenta:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - który został wykluczony z postępowania,

- c) którego oferta została odrzucona.
5. Złożenie wniosku o zwrot wadium przez oferenta, którego oferta została odrzucona, lub który został wykluczony, powoduje utratę prawa do wniesienia protestu.
 6. Wadium wniesione w pieniądzu w wysokości wniesionej przez oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na jego pisemny wniosek, zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 7. Oferent, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, w przypadku gdy:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta,
 8. Wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert powoduje utratę wadium.
- UWAGA: Wadium w PLN musi znajdować się na koncie Spółdzielni Mieszkaniowej „Podzamcze” w Wałbrzychu do czasu otwarcia ofert.**

Informacje na temat składania ofert

Termin składania ofert	Termin składania ofert – do dnia 16.01.2025 r. do godz. 15.00 (liczy się data wpływu kompletu dokumentów do Zamawiającego).
Miejsce i sposób składania ofert	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oferty należy złożyć na adres Zamawiającego: <p style="text-align: center;">Spółdzielnia Mieszkaniowa „Podzamcze” w Wałbrzychu al. Podwale 1, 58 - 316 Wałbrzych</p> <p style="text-align: center;">przez Poczta Polską lub firmę kurierską w wyznaczonym terminie.</p> 2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego wraz z podaniem nazwy i adresu oferenta oraz dopiskiem: <p style="text-align: center;">OFERTA: „Wymiana trzech dźwigów osobowych w klatkach schodowych: Grodzka 4, Blankowa 23, Basztowa 21 położonych w budynkach mieszkalnych, wielorodzinnych wraz z przebudową wejść do budynku w celu wykonania dodatkowego przystanku” SIWZ/1/D/2024 – Gr4, B123 i Ba21. Nie otwierać przed dniem otwarcia ofert, tj. do dnia 17.01.2025 r. godz. 12⁰⁰</p>
Otwarcie ofert:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.01.2025 r. o godz. 12⁰⁰ w siedzibie Spółdzielni. 2. Otwarcie ofert jest jawne. Dalsza praca Komisji związana z oceną ofert i wyborem najkorzystniejszej oferty jest niejawna. 3. Oferent po złożeniu pisemnego wniosku na adres Zamawiającego może uzyskać pisemną informację dot. otwarcia ofert-części jawnej. 4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
Opis sposobu przygotowania oferty:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oferenci mają obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami. 2. Oferenci przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami. 3. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane przez Zamawiających i oferentów wymagają formy pisemnej.

4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia strony porozumieją się w formie innej niż pisemna, treść przekazanej informacji musi zostać niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
5. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą teleksu, poczty elektronicznej lub telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
6. Załączone przez Oferenta oświadczenia muszą swoją treścią być zgodne z zaproponowanymi przez Zamawiającego wzorami tychże oświadczeń będących załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Ofertę sporządza się w języku polskim w sposób czytelny, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie dokumentów musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
8. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
9. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
10. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana (podpis i pieczętka) przez Oferenta zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Oferenta lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, pod warunkiem dołączenia pełnomocnictwa.
- 11. Wszystkie strony muszą być kolejno ponumerowane,**
12. Składana oferta wraz z załącznikami w postaci oświadczeń powinna być złożona w formie oryginału. Inne dokumenty mogą być złożone, jako kopie potwierdzone przez Oferenta za zgodność z oryginałem.
13. Zamawiający nie zwraca Oferentom dokumentów zawartych w ofercie.
14. Koszty przygotowania oferty ponosi Oferent.
15. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert: zmienić lub wycofać ofertę.
16. Zmieniona oferta musi być złożona według takich samych wymagań jak składana oferta pierwotna tj. odpowiednio oznakowana oraz zawierać dopisek: „ZMIANA”.
17. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o wycofaniu oferty.
18. Oferta, która została zmieniona zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania, w momencie złożenia przez oferenta nowej oferty z dopiskiem „ZMIANA” i złożeniu przez niego oświadczenia o zmianie oferty. Zwrot oferty zostanie odnotowany w zestawieniu złożonych ofert. Oświadczenie zostanie dołączone do dokumentów z postępowania.
19. Oferta, która została wycofana zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania, w momencie złożenia przez oferenta oświadczenia o wycofaniu oferty. Zwrot oferty zostanie odnotowany w zestawieniu złożonych ofert. Oświadczenie zostanie dołączone do dokumentów z postępowania.
20. W przypadku niedostarczenia przez Oferenta odpowiednio oznakowanej, zmienionej oferty lub niedostarczenia przez Oferenta oświadczenia o zmianie oferty – oferta zmieniona nie zostanie przyjęta,
21. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania – na podany na ofercie adres oferenta.

	<p>22. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium.</p> <p>23. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie.</p> <p>UWAGA!</p> <p>Kosztorysy ofertowe oraz dokumenty złożone jako kopie, potwierdzone przez Oferenta za zgodność z oryginałem, posiadające więcej niż jedną stronę, muszą być drukowane lub kopiowane dwustronnie.</p>
Termin związania ofertą:	Oferent jest związany ofertą przez okres 45 dni . Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Podstawa i tryb postępowania:	
<p>Uchwała nr 54/192/2024 Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Podzamcze” w Wałbrzychu, z dnia 21.11.2024 r.</p> <p>Postępowanie przetargowe prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Spółdzielni Mieszkaniowej „Podzamcze” w Wałbrzychu będącego załącznikiem do Uchwały Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Podzamcze” w Wałbrzychu nr 2/5/2020 z dnia 20.02.2020 r.</p> <p>Tryb postępowania: przetarg nieograniczony.</p>	
Protesty:	
<p>Protest można wnieść w ciągu 5 dni od dnia ogłoszenia wyników przetargu.</p> <p>Sposób rozstrzygania protestów określa regulamin udzielania zamówień w Spółdzielni Mieszkaniowej „Podzamcze” w Wałbrzychu będący załącznikiem do Uchwały Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Podzamcze” w Wałbrzychu nr 2/5/2020 z dnia 20.02.2020 r.</p>	
Pozostałe informacje:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu na każdym etapie jego postępowania, bez podania przyczyn. 2. Złożenie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Zamawiającego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy). 3. Postępowanie o zamówienie może zostać unieważnione jeżeli: <ol style="list-style-type: none"> a) nie złożono żadnej oferty lub złożono oferty podlegające odrzuceniu lub wykluczeniu, b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia, c) wystąpiła istotna zmiana powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Spółdzielni, d) postępowanie jest dotknięte wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy. <p>O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia oferentów biorących udział w postępowaniu.</p> <p>W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, oferentom, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu tj.: przygotowania oferty i innych kosztów.</p> 4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od oferentów udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z dwoma oferentami, którzy złożyli w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejsze oferty. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowane ceny wykonania całego zakresu robót będą wyższe niż Zamawiający może przeznaczyć na ich realizację. O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. 6. Oferty niespełniające wymogów dostępu zostaną wykluczone, a oferty niespełniające któregośkolwiek z pozostałych wymagań zostaną odrzucone. 7. Z tytułu wykluczenia ofert, oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu. 	

8. Zamawiający daje możliwość kierowania pytań w sprawie przedmiotowego postępowania przetargowego wyłącznie w formie pisemnej (adres e-mail biuro@smpodzamcze.com.pl) do dnia **09.01.2025 r.**
9. Zamawiający jednocześnie umieszcza treść zapytania i wyjaśnienia na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego w miejscu ogłoszenia zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów zawierających specyfikację istotnych warunków zamówienia. Dokonane w ten sposób uzupełnienie umieszcza się niezwłocznie na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego w miejscu ogłoszenia zamówienia i jest dla oferentów wiążące.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym poprzez dodanie takiej informacji na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego w miejscu ogłoszenia zamówienia.
12. Zamawiający wzywa oferentów, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu (uzupełnienie podpisów, potwierdzenia za zgodność z oryginałem, dostarczenia uprawnień, omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, brak załącznika innego niż formularz ofertowy itp.), do uzupełnienia braków w tych dokumentów w określonym terminie, jeżeli ich nieuzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania. Wezwanie dokonywane jest w formie e-mail na adres wskazany w formularzu ofertowym. Oferent ma możliwość uzupełnienia wskazanych braków w terminie do 3 dni roboczych od daty wysłania wezwania. Dla spełnienia terminu liczy się data wpływu uzupełnień do Zamawiającego na adres, o którym mowa w części powyżej niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku braku uzupełnień, oferta zostanie odrzucona bez dalszego rozpatrzenia.
13. Zleceniodawca powiadomi drogą mailową wszystkich Oferentów o wynikach postępowania.
14. Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona również na stronie internetowej oraz w gablocie ogólnodostępnej w siedzibie Zamawiającego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy, zawierający:

- a) całkowite wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia w rozbiciu na wynagrodzenie za realizację **przedmiotu zamówienia:**

- 1) wymiany dźwigu w klatce schodowej Grodzka 4,**
- 2) wymiany dźwigu w klatce schodowej Blankowa 23,**
- 3) wymiany dźwigu w klatce schodowej Basztowa 21.**

- b) wynagrodzenie za sprawowanie serwisu gwarancyjnego w przeliczeniu na miesiąc za jeden dźwig,

- c) udzielone okresy gwarancji dla:

- 1) urządzenia dźwigowego,
- 2) robót instalacyjno-montażowych,
- 3) robót ogólnobudowlanych.

- d) termin wykonania zamówienia w dniach kalendarzowych, liczony od dnia podpisania umowy.

2. Kosztorysy ślepe, sporządzone oddzielnie dla każdej z klatek schodowych, na które składają się załączniki:

Załączniki 2A, dotyczące kosztu zakupu, dostawy i montażu urządzenia dźwigowego:

Załączniki nr 2A/1 do 2A/3 – dźwig osobowy:

- 2A/1 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Grodzka 4,
- 2A/2 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Blankowa 23,
- 2A/3 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Basztowa 21.

Załączniki 2B, 2C, 2D i 2E dotyczące kosztu pozostałych prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) Załączniki nr 2B/1 do 2B/3 – szyb windy:
 - 2B/1 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Grodzka 4,
 - 2B/2 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Blankowa 23,
 - 2B/3 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Basztowa 21,
 - 2) Załączniki nr 2C/1 do 2C/3 – roboty budowlane:
 - 2C/1 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Grodzka 4,
 - 2C/2 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Blankowa 23,
 - 2C/3 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Basztowa 21,
 - 3) Załączniki nr 2D/1 do 2D/3 – instalacje elektryczne:
 - 2D/1 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Grodzka 4,
 - 2D/2 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Blankowa 23,
 - 2D/3 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Basztowa 21,
 - 4) Załącznik nr 2E/1 – pochylnia dla niepełnosprawnych:
 - 2E/1 dla wymiany dźwigu osobowego w klatce Blankowa 23.
3. Załącznik nr 3 – Informacja o Oferencie i oferowanym dźwigu, zawierająca informacje dotyczące Oferenta i urządzenia dźwigowego, ujęte w „Uwagach dodatkowych” w SIWZ oraz:
- a) oznaczenie urządzenia (typ/nazwa handlowa, rok produkcji),
 - b) nazwę producenta dźwigu,
 - c) opis techniczny dźwigu w celu weryfikacji wymagań Zamawiającego ujętych w części „Wymagania techniczne dźwigu” w SIWZ: specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - d) prospekt oferowanego urządzenia dźwigowego oraz ewentualnie: zdobyte przez urządzenie branżowe nagrody, wyróżnienia itp.
4. Załącznik nr 4 – Wykaz dostawców części zamiennych, zawierający adresy i kontakty (telefony/adresy mailowe) do dostawców części zamiennych niepowiązanych ze sobą nawzajem i niepowiązanych z Oferentem, którzy sprzedają części zamienne do oferowanego urządzenia dźwigowego.
- Uwaga! Zamawiający musi mieć możliwość zakupienia w każdym czasie, na terenie Unii Europejskiej, a następnie bezproblemowego zmontowania, na wymienionym dźwigu, wszelkiej aparatury, podzespołów i części, które zużyły się lub uległy awarii podczas eksploatacji tego dźwigu. Stąd też Oferent nie może w załączonym wykazie wskazać dostawców lub producentów, którzy w celu zmonopolizowania rynku stosują wszelkiego rodzaju kodowania lub blokady w dostępie do oprogramowania albo inne, służące temu celowi rozwiązania techniczne, czy też zapisy umowne.**
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
 6. Załącznik nr 6 – Zaparafowany projekt umowy wraz załącznikami do umowy (nr 1, 2 i 3),
 7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie o aktualnej sytuacji finansowej, w którym Oferent wykaże, że w przeciągu ostatnich trzech lat od daty złożenia oferty przynajmniej w jednym roku kalendarzowym osiągnął przychód o wartości minimum **1.500.000,00 zł** – wszyscy oferenci, a oferenci, którzy z mocy obowiązującego prawa są zobowiązani do wykonywania i weryfikacji bilansu, mają przedłożyć dodatkowo załączniki do sprawozdania finansowego za rok 2024: bilans roczny za rok 2024 oraz rachunek zysków i strat za 2024r., a w przypadku oferentów niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego - informację z banku, w którym oferent posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową oferenta na kwotę 1.500.000,00 zł, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 8. Załącznik nr 8 – Wykaz ważniejszych realizacji z okresu ostatnich pięciu lat w zakresie wymiany dźwigów lub remontów głównych dla Spółdzielni Mieszkaniowych dla budownictwa

wielorodzinnego. Na potwierdzenie wykonania w/w prac Zamawiający żąda przedłożenia referencji oraz wykazu ważniejszych realizacji w latach od 2020 do 2024, w których należy wykazać wykonanie:

1. **co najmniej 10 wymian dźwigów – w dwóch kolejnych latach kalendarzowych – wraz z budową nowego przystanku na poziomie wejścia do budynku,**
2. **co najmniej 30 wymian dźwigów lub remontów głównych dźwigów- w przeciągu ostatnich 5 lat,**
3. **co najmniej 5 wymian dźwigów wraz z budową nowego przystanku na poziomie wejścia do budynku w jednym roku kalendarzowym w ramach jednej umowy.**
9. **Załącznik nr 9 – Wykaz osób przewidywanych do realizacji zamówienia z informacją na temat ich kwalifikacji niezbędnych do jego wykonania.**
10. **Załącznik nr 10 – Wykaz podwykonawców.**
11. **Załącznik nr 11 – Oświadczenie o akceptacji dokumentów przetargowych.**
12. **Załącznik nr 12 – Oświadczenie o zachowaniu tajemnicy handlowej.**
13. **Załącznik nr 13 – Oświadczenie o usuwaniu usterek.**
14. **Załącznik nr 14 – Oświadczenie o posiadaniu (lub nie) bazy serwisowej w Wałbrzychu lub wskazanie firmy z Wałbrzycha, z którą Oferent współpracuje lub będzie współpracował, w zakresie zapewnienia ciągłości eksploatacji urządzeń dźwigowych.**
15. **Załącznik nr 15 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.**